

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
ako sprostredkovateľský orgán pre
Operačný program Ľudské zdroje
v zastúpení
Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje

vyhlasuje

VYZVANIE NA PREDLOŽENIE
ŽIADOSTI O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

NÁRODNÝ PROJEKT

Terénna sociálna práca a terénna práca v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít I.

Zameranie	Podpora sociálnej inklúzie MRK s ohľadom na ich špecifické potreby a životné podmienky, prostredníctvom terénnej sociálnej práce a terénnej práce.
Kód vyzvania	OPLZNP-PO5-2016-1

1. Formálne náležitosti	
Operačný program	Ľudské zdroje (ďalej len „OP ĽZ“)
Prioritná os	5. Integrácia marginalizovaných rómskych komunít
Investičná priorita	5.1 Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komunít, ako sú Rómovia
Špecifický cieľ	5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov.
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa
Fond	Európsky sociálny fond (ďalej len „ESF“)
Poskytovateľ	
Názov	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Adresa	Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Dĺžka trvania vyzvania na predkladanie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“)	
Typ vyzvania	uzavreté
Dátum vyhlásenia	5. október 2016
Dátum uzavretia	31. marec 2017
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje Európskej únie)	
<p>Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) vyčlenených na vyzvanie je 25 602 000 EUR. K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“).</p> <p>ŽoNFP bude schválená maximálne do výšky vyčlenej na toto vyzvanie. V prípade nevyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na vyzvanie budú finančné prostriedky využité v ďalších písomných vyzvaniach/výzvach.</p>	

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF¹ oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania vyzvania zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania>.

Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude v rámci tohto vyzvania realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EŠIF, a to nasledovne:

Žiadateľ	Zdroj financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP LZ z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Výška príspevku zo zdrojov OP LZ z celkových oprávnených výdavkov v EUR (NFP)	Výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa v %
ústredný orgán štátnej správy	ESF	85	25 602 000	0
	ŠR	15	4 518 000	

Vzhľadom na skutočnosť, že oprávneným žiadateľom je ústredný orgán štátnej správy, nemusí sa podieľať na oprávnených výdavkoch projektu vlastnými zdrojmi, t. j. nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) mu bude poskytnutý vo výške 100 % celkových oprávnených výdavkov.

Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) kedykoľvek od vyhlásenia vyzvania až do uzavretia vyzvania. Konanie o žiadosti v prípade národného projektu začína, v súlade s § 26 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“), doručením žiadosti o NFP sprostredkovateľskému orgánu (ďalej aj „SO“). Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný rozhodnutím sprostredkovateľského orgánu, ktorým je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „SO“) o *schválení žiadosti o NFP, o neschválení žiadosti o NFP* alebo rozhodnutím o *zastavení konania o žiadosti o NFP* podľa § 20 zákona o príspevku z EŠIF.

SO je povinný vydať predmetné rozhodnutie **do 35 pracovných dní od konečného termínu na predkladanie žiadosti o NFP uvedeného vo vyzvaní**. Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO.

V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o žiadosti vo vyššie uvedenom termíne, je SO, za predpokladu udelenia výnimky z maximálnej dĺžky schvaľovacieho procesu, oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o NFP zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania>.

Podrobnosti o procese schvaľovania žiadostí o NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa pre Prioritnú os 5, aktuálne platnej verzii, ktorá tvorí prílohu č. 2 vyzvania (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“).

¹ Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá ŽoNFP elektronicky prostredníctvom portálu ITMS214+ a zároveň aj v písomnej forme spolu s prílohami v 1 origináli a 2 kópiách na adresu SO:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sekcia európskych programov
Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunít
Panenská 21, 812 82 Bratislava*

ŽoNFP je možné doručiť na vyššie uvedenú adresu SO jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni v čase 8:30 – 14:30,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej SO.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej SO, vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa, SO zastaví konanie o žiadosti a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Bližšie informácie týkajúce sa tohto vyzvania a prípravy ŽoNFP je možné získať na webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

a) písomnou formou na adrese SO:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sekcia európskych programov
Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunít
Panenská 21, 812 82 Bratislava*

b) elektronickou formou na e-mailovej adrese: metodika.imrk@minv.sk

c) telefonicky na číslach 02/509 45 112 a 02/509 45 116

Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ o NFP v predmete správy:

- kód vyzvania, v rámci ktorého zasiela svoju otázku,
- presný názov žiadateľa.

SO zároveň zverejňuje na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?casto-kladene-otazky-1> často kladené otázky žiadateľov všeobecného charakteru, spolu s príslušnými odpoveďami (v kategórii: „často kladené otázky“).

Informácie zverejnené na webovom sídle <http://www.minv.sk/?casto-kladene-otazky-1>, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou, majú záväzný charakter. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

SO neposkytuje žiadateľovi a ani iným osobám žiadne informácie k stavu schvaľovania ŽoNFP, a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných SO v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj v čase vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný NFP na realizáciu národného projektu.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SO a prijímateľom (na základe Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, SO je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP.

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie podmienok poskytnutia príspevku a spôsoby ich overenia, ako aj spôsob preukázania ich splnenia.

Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Zadefinovanie spôsobu overenia a formy preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Relevantné prílohy preukazujúce splnenie podmienky
Oprávnenosť žiadateľa		
Právna forma/ konkrétny oprávnený žiadateľ	V rámci tohto vyzvania je oprávneným žiadateľom nasledujúci subjekt: ústredný orgán štátnej správy Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky - Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity	Formulár ŽoNFP
Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, za	Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov: a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona) b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona) c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona) d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona)	Formulár ŽoNFP: Čestné vyhlásenie žiadateľa

<p>trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe</p>	<p>e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).</p>	
<p>Oprávnenosť aktivít realizácie projektu</p>		
<p>Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ</p>	<p>Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ, ktoré sú definované vo vyzvaní.</p> <p>Oprávnený typ aktivity v rámci špecifického cieľa 5.1.2 „Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komún, predovšetkým Rómov“ je:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>podpora systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v obciach s prítomnosťou MRK zameraných na zvýšenie zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK (t.j. TSP, komunitní pracovníci/ pracovníčky v oblasti sociálnych služieb)</i> <p>Hlavná aktivita projektu: <i>Podpora dostupnosti terénnej sociálnej práce a terénnej práce.</i></p>	<p>Formulár ŽoNFP</p>
<p>Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP</p>	<p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu, t.j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP na SO, a to bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby.</p> <p>Žiadateľ je povinný za účelom posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku vyplniť tabuľku č. 9 formulára ŽoNFP, kde uvedie harmonogram časovej realizácie aktivít projektu.</p>	<p>Formulár ŽoNFP</p>
<p>Oprávnenosť užívateľa</p>		
<p>Podmienka oprávnenosti užívateľa</p>	<p>V rámci národného projektu je prijímateľ oprávnený poskytnúť časť príspevku oprávneným užívateľom za splnenia nasledujúcich podmienok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Právna forma oprávnených užívateľov</i> – na poskytnutie časti príspevku sú oprávnené nasledujúce subjekty: <ul style="list-style-type: none"> obce s najvyššou mierou segregačného indexu (150 obcí) uvedené v prílohe č. 3 tohto vyzvania. 2. <i>Poskytovanie časti príspevku oprávneným užívateľom</i> – prijímateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie časti príspevku oprávneným užívateľom projektu na základe zmluvy uzavretej medzi prijímateľom a oprávneným užívateľom, predmetom ktorej budú vzájomné práva 	<p>Príloha č. 1 ŽoNFP: Zoznam oprávnených území - 150 obcí (podľa záväzného formulára)</p> <p>Formulár ŽoNFP</p>

	<p>a povinnosti prijímateľa a užívateľa pri poskytovaní časti príspevku. Prijímateľ je povinný túto zmluvu pred jej uzavretím predložiť poskytovateľovi na schválenie. Prijímateľ nie je oprávnený uzavrieť zmluvu s užívateľom bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.</p> <p>3. <i>Spôsob poskytovania príspevkov</i> – prijímateľ zabezpečí, aby pri poskytovaní príspevkov boli dodržané podmienky dohodnuté v zmluve uzavretej medzi prijímateľom a oprávneným užívateľom.</p>	
Oprávnenosť cieľovej skupiny		
Podmienka, že aktivity projektu sú zamerané na cieľové skupiny, v prospech ktorých má byť projekt realizovaný	<p>V zmysle prioritnej osi č. 5 OP ĽZ sú oprávnenými cieľovými skupinami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terénni sociálni pracovníci / pracovníčky • príslušníci a obyvatelia MRK 	Formulár ŽoNFP
Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu		
Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP ĽZ	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP ĽZ, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente Príručka k oprávnenosti výdavkov pre Prioritnú os 5, ktorá je zverejnená na webovom sídle http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty-1, ako aj v súlade s podmienkami uvedenými v prílohe č. 4 tohto vyzvania - <i>Zoznam skupín oprávnených výdavkov a stanovené hodnoty finančných limitov</i>.</p> <p>Žiadateľ je povinný s náležitou pozornosťou vyplniť a predložiť prílohu č. 2 ŽoNFP – Rozpočet projektu.</p> <p>Pri stanovovaní výšky oprávnených výdavkov je žiadateľ povinný postupovať v súlade s kapitolou III Podmienky poskytnutia príspevku, 3.3. Pomocné nástroje k stanoveniu výšky oprávnených výdavkov Príručky pre žiadateľa (napr. v rámci prieskumu trhu predloženie minimálne 5 cenových ponúk, a následne vyplnenie samostatnej prílohy ŽoNFP - Prieskum trhových cien.</p> <p>V rámci výdavkov na IKT (komoditná skupina 07) sa vyžaduje predloženie súhlasného stanoviska Sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti MV SR.</p> <p>Žiadateľovi je umožnené SO uplatniť paušálnu sadzbu na nepriame výdavky projektu na základe výdavkov na zamestnancov v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1303/2013 čl. 68 ods.1 písm. b) a to do výšky 15% oprávnených priamych nákladov zamestnancov bez požiadavky, aby členský štát vykonal výpočet na určenie uplatniteľnej sadzby.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, Príloha č. 2 ŽoNFP: Rozpočet projektu (podľa záväzného formulára)</p> <p>Príloha č. 3 ŽoNFP: Prieskum trhových cien (podľa záväzného formulára)</p> <p>Príloha č. 6 ŽoNFP Súhlasné stanovisko Sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti MV SR</p> <p>Príloha č. 7 ŽoNFP Dokumenty preukazujúce predloženie informácie o plánovaných VO na OO a OVO</p>

	<p>V rámci vyzvania je umožnené žiadateľovi uplatniť ŠSJN.</p> <p>Realizáciu aktivít projektu v rámci ŽoNFP nie je možné súbežne financovať z iných zdrojov (iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ), než zo zdrojov uvedených v tomto vyzvaní.</p>	
Oprávnenosť miesta realizácie projektu		
Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre toto vyzvanie je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky, <u>okrem Bratislavského samosprávneho kraja</u>, t.j. v súlade s OP ĽZ sú to všetky nasledovné kraje menej rozvinutého regiónu:</p> <p>NUTS II – Západné Slovensko (Trnavský, Nitriansky a Trenčiansky samosprávny kraj),</p> <p>NUTS II – Stredné Slovensko (Žilinský a Banskobystrický samosprávny kraj),</p> <p>NUTS II – Východné Slovensko (Prešovský a Košický samosprávny kraj).</p>	<p>Formulár ŽoNFP, Príloha č. 1 ŽoNFP: Zoznam 150 obcí...</p>
Kritériá pre výber projektov		
Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	<p>Kritériá pre výber projektov sú zverejnené na webovom sídle SO na adrese http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty-1.</p> <p>Bližšie informácie týkajúce sa schvaľovacieho procesu ŽoNFP vrátane aplikácie hodnotiacich kritérií sú uvedené v kap. IV. Schvaľovanie ŽoNFP Príručky pre žiadateľa.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, vrátane príloh</p> <p>Príloha č. 2 ŽoNFP: Rozpočet projektu (podľa záväzného formulára)</p> <p>Príloha č. 4 ŽoNFP:</p> <p>Informácie o žiadateľovi (podľa záväzného formulára)</p>
Spôsob financovania		

<p>Podmienka spôsobu financovania</p>	<p>Pre toto vyzvanie je v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 zverejnenom na internetovej stránke http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348 stanovený spôsob financovania formou zálohových platieb a refundácie.</p> <p>Forma financovania: 01 - Nenávratný grant (nenávratný finančný príspevok)</p> <p>Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP.</p> <p>Konkrétny spôsob financovania projektu bude upravený v Rozhodnutí o schválení NFP.</p>	<p>Žiadateľ túto podmienku poskytnutia príspevku nepreukazuje samostatnou prílohou.</p>
<p>Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov</p>		
<p>Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania</p>	<p>Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu² za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.</p> <p>V rámci tejto podmienky žiadateľ predkladá originál alebo úradne osvedčenú kópiu potvrdenia miestne príslušného inšpektorátu práce o tom, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie piatich rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP.</p>	<p>Príloha č. 5 ŽoNFP: Potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce</p>
<p>Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis</p>	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p>	<p>Žiadateľ túto podmienku poskytnutia príspevku nepreukazuje samostatnou prílohou.</p>
<p>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku</p>		

² Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov

Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska maximálnej a minimálnej výšky pomoci	Minimálna výška pomoci: nestanovuje sa. Maximálna výška pomoci: celkové oprávnené výdavky uvedené v ŽoNFP nesmú presiahnuť 30 120 000,00 EUR.	Formulár ŽoNFP Príloha č. 2 ŽoNFP: Rozpočet projektu (podľa záväzného formulára)
Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska časovej oprávnenosti realizácie projektu	Minimálna dĺžka realizácie projektu: nestanovuje sa. Maximálna dĺžka realizácie projektu: 48 mesiacov.	Formulár ŽoNFP
Podmienka súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie	Projekt musí byť v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie. Podmienky, ktoré musí projekt spĺňať, aby bol v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie sú uvedené v prílohe č. 6 výzvy.	Formulár ŽoNFP
Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi Udržateľný rozvoj a Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia³.</p> <p>Oprávnené aktivity špecifického cieľa 5.1.2 prispievajú ku všetkým trom horizontálnym princípom (Udržateľný rozvoj – HP UR a Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia – HP RMŽN a ND). Relevancia je viazaná priamo na projektové merateľné ukazovatele, ktoré je žiadateľ povinný uviesť k jednotlivým hlavným aktivitám projektu.</p> <p>Všetky projekty musia byť v súlade s Horizontálnym princípom Udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“). Výber kľúčového ukazovateľa HP UR je žiaduci, projekt sa tým zaraďuje do skupiny s významným príspevkom k HP UR. Horizontálny princíp Udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“) nie je relevantný pre všetky projektové merateľné ukazovatele definované ako povinné pre hlavnú aktivitu, avšak typy aktivít sú relevantné k vybraným cieľom HP UR preto súlad projektu s HP UR je podmienkou poskytnutia príspevku.</p> <p>Horizontálne princípy Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia (ďalej len „HP RMŽN a ND“) sú relevantné pre všetky projektové merateľné ukazovatele definované ako povinné pre jednotlivé hlavné aktivity, preto súlad projektu s HP RMŽN a ND je podmienkou poskytnutia príspevku.</p> <p>Preukazovanie relevancie k HP UR</p> <p>Podmienka súladu s HP UR nie je preukazovaná zo strany žiadateľa samostatnou prílohou. Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP UR prostredníctvom výberu hlavných aktivít prislúchajúcim k jednotlivým typom aktivít vo formulári ŽoNFP v rámci ktorého sa v časti č. 5 automaticky vygeneruje text o ciele HP UR, ku ktorému projekt prispieva.</p>	Formulár ŽoNFP

³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006

	<p>SO overí splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia znenia textu vo vzťahu k HP UR v časti č. 5 formulára ŽoNFP.</p> <p>Preukazovanie relevancie k HP RMŽN a ND</p> <p>Podmienka súladu s HP RMŽN a ND nie je preukazovaná zo strany žiadateľa samostatnou prílohou. Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP RMŽN a ND prostredníctvom výberu hlavných aktivít prislúchajúcim k jednotlivým typom aktivít vo formulári ŽoNFP v rámci ktorého sa v časti č. 5 automaticky vygeneruje text o cieľi HP RMŽN a ND, ku ktorému projekt prispieva. Žiadateľ rovnako v rámci formuláru žiadosti o NFP v časti č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa potvrdzuje súlad s HP RMŽN a ND, že projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, a že zabezpečí podmienky pre rovnakú dostupnosť pre všetkých, tak aby nedochádzalo k vylučovaniu ľudí na základe rodu, veku, rasy, etnika, zdravotného postihnutia a pod. a to nasledovným spôsobom:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a tieto princípy budú zohľadnené v podmienkach na výber zamestnancov, b) pri zadávaní podmienok verejného obstarávania nebudú podmienky definované tak, aby mohlo dôjsť k nerovným príležitostiam pri výbere dodávateľa (napr. horšie možnosti pre etnické menšiny, osoby so zdravotným postihnutím) a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení (nerovné odmeňovanie za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb). c) v rámci vzdelávania zamestnancov za účelom ich rozvoja a zvyšovania odborných zručností nebude dochádzať k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb 	
<p>Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu</p>	<p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. 5 tohto vyzvania – Zoznam povinných merateľných ukazovateľov vrátane zadaných relevancie k horizontálnym princípom.</p> <p>Žiadateľ bude vykazovať priebežne merateľné ukazovatele v rámci monitorovania projektu.</p>	<p>Formulár ŽoNFP</p>
<p>Podmienka zachovania komplexnosti „Take away balíka“</p>	<p>Prijímateľ zabezpečí, aby obce, ktoré budú zapojené do NP Terénna sociálna práca a terénna práca v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít I., boli súčasne zapojené do ostatných povinných NP v rámci tzv. „Take away balíka“ v zmysle OP Ľudské zdroje.</p>	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu</p>		
<p>SO v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Konanie o ŽoNFP rozdelujeme do nasledujúcich základných fáz:</p> <p>1. Administratívne overenie,</p>		

2. Odborné hodnotenie,
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Bližšie informácie o postupe SO v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola IV.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania v konaní o žiadosti o NFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

1. vydaním Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP,
2. vydaním Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP,
3. vydaním Rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o NFP.

V prípade, ak sa na základe predložených dokumentov v tejto fáze preukáže, že ŽoNFP nespĺňa podmienky poskytnutia príspevku, SO rozhodne o neschválení ŽoNFP.

Podľa § 16 zákona o príspevku z EŠIF, ak je prijímateľ a poskytovateľ/SO tá istá osoba, NFP sa poskytuje na základe rozhodnutia o schválení žiadosti, ktoré vydáva poskytovateľ/SO. V tomto prípade sa Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku neuzatvára.

Pri poskytovaní NFP na realizáciu Projektu sa postupuje podľa Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutí nenávratného finančného príspevku vrátane príloh, ktoré obsahuje práva a povinnosti Prijímateľa a Poskytovateľa v súvislosti s realizáciou Projektu. Nadobudnutím právoplatnosti tohto rozhodnutia podľa § 52 ods. 1 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (Správny poriadok) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Správny poriadok“) nadobúda toto rozhodnutie účinnosť a Žiadateľ sa v ďalšom konaní označuje ako Prijímateľ. Poskytnutie príspevku na základe tohto rozhodnutia je viazané na splnenie povinností Prijímateľa uvedených v tomto rozhodnutí v rámci jeho príloh, ktoré sú označené v bode 4. predmetného rozhodnutia.

Vykazovanie dodatočne sledovaných údajov žiadateľom:

Po vydaní Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP bude žiadateľ v rámci realizácie projektu ako prijímateľ vykazovať dodatočné údaje, ktoré sa budú sledovať počas celej realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu (ďalej len „Sledované údaje projektu“). Sledované údaje projektu sú merateľné hodnoty pre každú z hlavných aktivít. Zoznam Sledovaných údajov projektu je uvedený v prílohe č.10 vyzvania. Spôsob vykazovania Sledovaných údajov projektu je uvedený v Príručke pre žiadateľa.

Zverejňovanie informácií:

SO zverejní na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania> najneskôr do 60 pracovných dní od skončenia konania o ŽoNFP informáciu o schválení/neschválení ŽoNFP. Informácia sa zverejňuje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Podľa § 48 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF, Centrálny koordinačný orgán zverejňuje na svojom webovom sídle údaje o právoplatných rozhodnutiach podľa § 16 ods. 2 v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, sú SO a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť a spracovať aj bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

4. Zmena a zrušenie vyzvania

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhláseného vyzvania, alebo je zmena potrebná za účelom jeho optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je SO oprávnený za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF vyzvanie zmeniť alebo zrušiť.

SO je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí vyzvania (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF). Zmeny formálnych náležitostí vyzvania, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na vyzvanie, je SO oprávnený vykonať aj po uzavretí vyzvania. SO v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí vyzvania posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

ŽoNFP podanú do termínu zmeny uzavretia vyzvania je žiadateľ oprávnený doplniť alebo zmeniť, ak to takáto zmena vyžaduje. SO v tomto prípade písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do konca nového termínu uzavretia vyzvania, ktorý bol predĺžený.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu vyzvania za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. SO v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, SO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia vyzvania.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí žiadosti o NFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu vyzvania a o relevantných technických postupoch bude SO žiadateľa informovať.

O zmene vyzvania bude SO informovať na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania>, pričom súčasťou informácie bude aj informácia:

- o tom či žiadateľ môže, resp. je povinný zmeniť/doplniť už podanú ŽoNFP,
- o termíne na vykonanie zmeny/doplnenia už podanej ŽoNFP.

SO je oprávnený vyhlásené **vyzvanie zrušiť**, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekt na základe vyhláseného vyzvania. SO môže vyhlásené vyzvanie zrušiť do momentu vydania rozhodnutia o ŽoNFP podanej v rámci vyhláseného vyzvania. ŽoNFP predloženú do doby zrušenia vyhláseného vyzvania SO vráti späť žiadateľovi. Informáciu o zrušení vyzvania, vrátane zdôvodnenia, zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?vyzvania>.

Odporúčame žiadateľovi, aby až do uzávierky vyzvania sledoval webové sídlo SO, na ktorom budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhláseným vyzvaním.

5. Prílohy vyzvania

1.	Formulár ŽoNFP vrátane povinných príloh ŽoNFP
2.	Príručka pre žiadateľa pre Prioritnú os 5
3.	Zoznam oprávnených užívateľov
4.	Zoznam skupín oprávnených výdavkov a stanovené hodnoty finančných limitov
5.	Zoznam povinných merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k horizontálnym princípom

6.	Podmienky súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie
7.	Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
8.	Identifikácia oblastí podpory, kde budú EŠIF a ostatné nástroje podpory použité synergickým a komplementárnym spôsobom
9.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre TSP a TP
10.	Zoznam sledovaných údajov projektu